Złącznik nr 2.

Opis przedmiotu zamówienia na - świadczenie usług prawniczych w Głównym Inspektoracie Farmaceutycznym w 2018r.

1. *Szczegółowy zakres zadań, świadczonych przez Wykonawcę na rzecz Biura Dyrektora Generalnego:*
2. Udzielanie pomocy prawnej tj. informacji, opinii, porad i wyjaśnień, w szczególności z obszarów:
3. gospodarki finansową - m.in. ustawy o finansach publicznych i przepisów wykonawczych,
4. zamówień publicznych - m.in. prawa zamówień publicznych i przepisów wykonawczych,
5. prawa pracy - ustawy o służbie cywilnej, kodeksu pracy i przepisów wykonawczych,
6. prawa cywilnego,
7. prawa farmaceutycznego,
8. prawa administracyjnego i postępowania administracyjnego,
9. Udzielanie pomocy pracownikom merytorycznym poszczególnych komórek organizacyjnych BDG w redagowaniu korespondencji zewnętrznej o skomplikowanym charakterze, wywołującej określone skutki prawne lub finansowe,
10. Współudział w opracowywaniu (redagowaniu) projektów wewnętrznych regulacji prawnych (zarządzeń), wszelkich umów, porozumień, postanowień, pełnomocnictw i innych aktów wywołujących skutki prawne, zwracając w relacjach zewnętrznych szczególną uwagę na zgodność z obowiązującymi przepisami prawnymi jak również na należyte zabezpieczenie interesów Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego.
11. Opiniowanie dokumentów w celu zabezpieczenia interesów Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego i zapewnienia zgodności aktów wewnętrznych oraz dokumentów z obowiązującymi przepisami prawa.
12. *Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia następującego, minimalnego standardu świadczonych usług:*
13. Wyznaczenie stałej osoby świadczącej obsługę prawną Zamawiającego -wyłącznie radca prawny lub adwokat,
14. W celu zapewnienia właściwego poziomu wykonywanych usług wymagane jest:
15. minimum 7 lat świadczenia usług prawniczych
16. minimum 7 lat doświadczenia w zakresie bieżącej obsługi prawnej urzędów administracji rządowej w zakresie obejmującej przedmiot zamówienia.
17. Zapewnienie możliwości świadczenia obsługi prawnej przez wyznaczonego na stałe radcę prawnego bądź adwokata w wymiarze 432 godzin w okresie obowiązywania umowy, tj. 9 godzin tygodniowo i 36 godzin w miesięcznym okresie rozliczeniowym w dniach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym w siedzibie Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego.
18. Stałe świadczenie pomocy prawnej od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Urzędu przy wykorzystaniu elektronicznych środków komunikacji poza godzinami wymienionymi w punkcie 3.