

# GLÓWNY INSPEKTORAT FARMACEUTYCZNY

Dyrektor Generalny

Hanna Myjak

Warszawa, dnia 2018-12-03

ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa

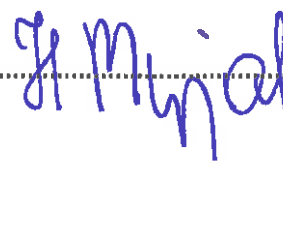
## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej  
kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy Pzp na:

**Dostawa licencji, aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania Microsoft oraz usług  
wsparcia**

Nr postępowania: BAG.261.5.2018.

ZATWIERDZAM



GLÓWNY INSPEKTORAT FARMACEUTYCZNY  
Wydział Administracyjno-Gospodarczy

GLÓWNY INSPEKTORAT FARMACEUTYCZNY  
Wydział Administracyjno-Gospodarczy

GLÓWNY INSPEKTORAT FARMACEUTYCZNY  
Biuro Dyrektora Generalnego  
Franciszek Kosiński  
Specjalista

Agnieszka Piotrowska  
Naczelnik

Arkadiusz Metela

## **I. Zamawiający:**

### **Główny Inspektorat Farmaceutyczny**

ul. Senatorska 12

00-082 Warszawa

NIP: 5252147260

Strona internetowa: [www.gif.gov.pl](http://www.gif.gov.pl)

tel. 22 44 10 736

fax 22 44 10 737

## **II. Tryb udzielania zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. w zw. z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych do niej wydanych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia w trybie zamówienia z wolnej ręki zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zamawiający nie przewiduje zastosowania procedury, o której mowa w art. 24aa ustawy Pzp.
11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

## **III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji, aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania Microsoft lub produktów równoważnych oraz usług wsparcia określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ przez podmiot posiadający status minimum Microsoft Silver Partner.
2. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był świadczony przez Wykonawcę, który posiada następujące uprawnienia do sprzedaży zaoferowanych produktów:
  - a) posiada autoryzację producenta Microsoft do sprzedaży licencji Microsoft,
  - b) w przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego do licencji uzupełniających Microsoft posiada autoryzację producenta do sprzedaży rozwiązania równoważnego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ (zwany dalej OPZ).
4. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
48517000-5 Pakiety oprogramowania informatycznego  
48600000-4 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne

48300000-1 Pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów, rysowania, odwzorowywania, tworzenia harmonogramów i produkowania  
72000000-5 usługi informatyczne konsultacyjne, opracowywanie oprogramowania, internetowe i wsparcia

5. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje licencje oprogramowania równoważnego, zobowiązany jest wykazać ich równoważność w stosunku do przedmiotu zamówienia opisanego w załączniku nr 1 do SIWZ.

6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany (zgodnie z art. 36b ust.1 ustawy Pzp) wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał w podwykonawstwa przy realizacji zamówienia. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może zostać powierzona podwykonawcom.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy/om nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

8. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy w odniesieniu do podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia: najpóźniej w terminie **do 3 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy (termin dostawy stanowi kryterium oceny ofert).

#### **V. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający następujące warunki:

- a) nie podlegają wykluczeniu z przedmiotowego postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;
- b) spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1b pkt 1 ustawy Pzp, tj. posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał status minimum Microsoft Silver Partner, a w przypadku zaoferowania oprogramowania równoważnego do licencji uzupełniających Microsoft posiadał autoryzację producenta do sprzedaży rozwiązania równoważnego.**
- c) spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1b pkt 2 ustawy Pzp, tj. znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia: **Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.**
- d) spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1b pkt 3 ustawy Pzp, tj. posiadają zdolność techniczną lub zawodową do wykonania zamówienia: **Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie.**

2. Wykonawca na podstawie art. 22a ustawy może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając wraz z ofertą oryginał zobowiązania tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Zamawiający będzie ocenił, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 22 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna podmiotu, o którym mowa w pkt 2, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub;
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.3 - 5.4).

7. Wykonawca samodzielnie ubiegający się o niniejsze zamówienie musi wykazać, że warunki określone w pkt 1.2 spełnia samodzielnie, a warunki określone w pkt 1.3 - 1.4 spełnia samodzielnie lub spełnia je polegając na zasobach innych podmiotów.

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum). W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie muszą wykazać, że warunek określony w pkt 1.2 każdy z nich spełnia samodzielnie (odrębnie), a warunki określone w pkt 5.3 - 5.4 spełniają wspólnie (łącznie) lub samodzielnie (odrębnie) albo polegając na zasobach innych podmiotów.

10. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu w oparciu o oświadczenia oraz dokumenty wymienione w rozdziale X SIWZ według formuły spełnia/nie spełnia. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnił wymienione w pkt 1 warunki udziału w postępowaniu.

11. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

12. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na potencjale którego Wykonawca polega nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

13. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

14. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp oraz w pkt IX SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

15. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 14.

16. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

## **VI. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.) – art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

## **VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą:

1) oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń podpisanych przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy:

a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3 do SIWZ)

b) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 4 do SIWZ).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Oświadczenia te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (Załącznik nr 3 do SIWZ);

3) zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeżeli Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

2. Każdy z Wykonawców, w terminie 2 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarciem ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może

przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

**3. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- b) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z § 7 oraz § 8 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

5. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę albo te podmioty albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 3 należy złożyć w formie oryginału.

9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli:

- a) Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2018r., poz. 696). W przypadku, w którym oświadczenia lub dokumenty, które Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, zostały w tych bazach przedstawione w języku innym niż polski, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;
- b) Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy.

11. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zażądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

12. Oświadczenia składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach których polega Wykonawca, składane są w oryginale. Za oryginał uważa się oświadczenie złożone w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonywane są w formie pisemnej przez Wykonawcę albo podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca albo Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

### **VIII. Zasady wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców pod warunkiem, że spełnione będą następujące wymagania:

1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia Pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania, których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona do reprezentowania podmiotu z mocy prawa lub umowy spółki, należy dołączyć do oferty również pełnomocnictwa do dokonania tej czynności;

2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie;

3) pełnomocnictwo to powinno wyraźnie wskazywać:

- a) jakiego postępowania dotyczy,
- b) jakie podmioty występują wspólnie,
- c) kto w imieniu tych podmiotów ma pełnić funkcję pełnomocnika,
- d) jakie konkretne czynności w postępowaniu ma prawo wykonywać pełnomocnik,
- e) na jaki okres jest udzielone;

4) jeżeli pełnomocnik ma być uprawniony do wykonywania czynności nie tylko w imieniu wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, lecz również w imieniu każdego z tych Wykonawców z osobna, to należy taką informację zamieścić w treści pełnomocnictwa.

### **IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219). Dokonany przez Wykonawcę wybór sposobu złożenia informacji /oświadczeń/dokumentów powinien uwzględniać obowiązek zachowania przez Wykonawcę wymagań w zakresie pisemnej formy oferty oraz obowiązku zachowania charakteru/postaci składanych dokumentów i oświadczeń określonych w Rozdziale VII.

2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie na adres ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa, faksem lub elektronicznie na adres e-mail: franciszek.kosinski@gif.gov.pl.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający ma obowiązek udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu

składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na wydłużenie biegu terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ, na które Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie ww. terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Zamawiający prosi o przekazywanie pytań również drogą elektroniczną (na adres wskazany w pkt. 2 powyżej w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień).

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub pocztą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

10. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim.

#### **X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest – Franciszek Kosiński, tel. 22 44 10 733, Agnieszka Piotrowska, tel. 22 44 10 724, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:15 – 16:00.

#### **XI. Wadium**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

#### **XII. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Wykonawca obowiązany jest przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie Pzp oraz wymaganiami określonymi w SIWZ.

3. Ofertę oraz wszelkie załączone dokumenty wymagane w SIWZ należy sporządzić w sposób czytelny, w formie pisemnej, w języku polskim. Wszelkie dokumenty i załączniki sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

4. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy dołączyć do oferty o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów składanych wraz z ofertą.



5. Dokumenty wymagane od Wykonawców muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem, przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy odpowiednio do dokumentu, zgodnie z informacjami wskazanymi w SIWZ. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

6. Oferty należy przygotować na formularzu (lub zgodnie z jego treścią), stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

7. Oferta wraz z wymaganymi dokumentami musi być opakowana w zamkniętą kopertę opatrzoną pieczęcią Wykonawcy (lub nazwą i adresem Wykonawcy) i oznaczona:

**OFERTA NA „Dostawa licencji, aktualizacji licencji i subskrypcji oprogramowania Microsoft oraz usług wsparcia” Nr postępowania BAG.261.5.2018  
Nie otwierać przed dniem 11.12.2018r., przed godz. 10:00**

***Nie oznaczenie oferty w powyższy sposób może być przyczyną jej otwarcia przed wyznaczonym terminem!***

8. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami i wymaganymi dokumentami muszą być ponumerowane. Wymagane jest aby oferta oraz wszystkie załączniki były połączone w sposób trwały, a wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 419) powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie (lub zabezpieczone w inny sposób), opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”, dołączonej do oryginału oferty. W treści oferty powinna zostać umieszczona informacja, że dany dokument jest zastrzeżony. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 ustawy Pzp). Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy Pzp, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

11. Zgodnie z treścią art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 419) określona informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, jeżeli spełnia łącznie trzy warunki, tj.:

- a) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- b) jest informacją techniczną, technologiczną, organizacyjną przedsiębiorstwa lub inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
- c) przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania poufności tej informacji.

#### **XIV. Zmiana i wycofanie oferty**

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

2. Wniosek o wycofanie oferty musi być podpisany przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy dołączyć do wniosku o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów dołączonych do wniosku (np. aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). **Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**

3. Zmiany dotyczące treści oferty muszą być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób, co oferta. Dodatkowo kopertę, w której jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem „ZMIANA OFERTY”.

## **XV. Termin oraz inne informacje dotyczące składania i otwarcia ofert**

### **1. Termin składania ofert upływa w dniu 10.12.2018 r.**

2. Miejsce składania ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – w godz. 8.15 – 16.15 w dni robocze (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt) w pokoju nr 028 lub przesłać pocztą na adres siedziby Zamawiającego. W tym ostatnim przypadku o zachowaniu terminu decyduje moment wpływu oferty, a nie moment wysłania.

3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.

### **4. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 11.12.2018 r., o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego.**

5. Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający prosi, aby Wykonawcy oraz inne osoby zainteresowane udziałem w publicznym otwarciu ofert, zgłosiły się do siedziby Zamawiającego (przy portierni) maksymalnie na 5 minut przed wyznaczonym otwarciem ofert.

## **XVI. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Oferta musi zawierać łączną cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „łączną ceną brutto oferty” lub także „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 385 z późn. zm.), tj. wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Zamawiający będzie obowiązany zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.

2. Cena podana przez Wykonawcę jest wiążąca od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie ulegnie zmianie, nawet jeśli Wykonawca nie przewidział w ofercie zmian cenotwórczych składników, w tym dotyczących np. zmiany podatku VAT, i w związku z tym cena nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy.

3. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionych w niej cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Dla celów porównania ofert wykonawców zagranicznych z wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla wykonawców zagranicznych).

6. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy, oraz ewentualne upusty i rabaty.

7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

a) **Cena oferty brutto** (Co) – waga kryterium 60% - liczona wg wzoru:

Cena oferty(Co)	Cn-najniższa cena ofertowa brutto spośród ocenianych ofert	X 60%	Waga kryterium
	Cb- cena brutto oferty ocenianej		

b) **Wydłużenie terminu płatności** z podstawowych 21 dni do 30 dni - waga kryterium 10 % :

WT – wydłużony termin płatności, w przypadku zadeklarowania wydłużonego terminu płatności Wykonawca otrzyma 20 pkt. Wykonawca w formularzu ofertowym deklaruje poprzez pozostawienie odpowiedzi TAK lub NIE. Wykonawcy, który skreślił dwie odpowiedzi lub nie skreślił żadnej zostanie przyznane 0 pkt. Zamawiający w takiej sytuacji uzna, że Wykonawca nie zaproponował wydłużonego terminu płatności.

c) **Skrócenie terminu realizacji** zamówienia składanego przez Zamawiającego (o którym mowa w ust. 3 ) Załącznika nr 2 do SIWZ – Formularz ofertowy) z 3 do 1 dni – waga kryterium 20%:

ST – skrócony termin realizacji zamówienia, w przypadku zadeklarowania skróconego terminu zamówienia Wykonawca otrzyma 20 pkt. Wykonawca który zadeklaruje 3 dni i poniżej otrzyma maksymalną ilość punktów, Wykonawca który zaproponuje termin od 2 dni do 3 dni otrzyma 0 pkt. Oferta Wykonawcy, który zaproponuje termin dłuższy niż 3 dni zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

d) Dla kryterium „Cena oferty brutto” przyjmuje się, że 1% wagi kryterium = 1 pkt i tak zostanie przeliczona ilość punktów

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która otrzyma najwyższą ilość punktów (P) w powyższych kryteriach oceny ofert:

$$P = Co + WT + ST$$

gdzie:

P - ilość punktów przyznana badanej ofercie w kryteriach oceny ofert

Co – ilość punktów przyznane badanej ofercie w kryterium Cena oferty brutto

WT - ilość punktów przyznane badanej ofercie w kryterium Wydłużenie terminu płatności

ST - ilość punktów przyznane badanej ofercie w kryterium Skrócenie terminu realizacji zamówienia.

3. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy, Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona, w tym w szczególności w następujący sposób:

- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia;
- jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie

## XVIII. Wybór najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów w ocenie punktowej. W każdym z kryteriów ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę zamawiający zgodnie z art. 91 ust. 5 ustawy wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego, ofert dodatkowych.

**XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności poprzedzających zawarcie umowy.

**XX. Istotne Postanowienia Umowy**

1. Umowa zostanie podpisana zgodnie ze wzorem umowy (Załącznik nr 5 do SIWZ).
2. Rozliczenia prowadzone będą w walucie polskiej (PLN).
3. Zamawiający dokona zmiany treści zawartej umowy w przypadkach określonych w § 12 wzoru umowy.

**XXI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXII. Środki ochrony prawnej**

W toku postępowania Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 3 - Wzór oświadczenia dotyczącego podstaw wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 5 - Wzór umowy

Załącznik nr 6 - Informacja o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Załącznik nr 7 - Wzór protokołu odbioru

Załącznik Nr 8 - Klauzula informacyjna