Załącznik nr 7 do SIWZ

Warszawa, dnia …………………

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

(dot. Umowy nr……… z dnia ……………………………..)

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca**  …………………………………………  ……………………………………….. | **Zamawiający**  **Główny Inspektorat Farmaceutyczny** ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa |

1. Protokół sporządzono w dniu …………………….
2. Protokół dotyczy odbioru końcowego.
3. Zakres zamówienia: **dostawa licencji** ………………………………………….

……………………………………………………………………………………………...

1. Termin realizacji zamówienia: ………………………………
2. Zamawiający dokonuje odbioru dostawy objętej zamówieniem: bez uwag i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z wykazem określonym w Umowie z dnia  
   …………2018r. / z następującymi uwagami:…………………………………………………..  
   …………………………………………………………………………………………………..
3. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt. 5 strony ustaliły co następuje:

Brak zastrzeżeń / w przypadku wpisania do pkt 5 uwag poczyniono następujące ustalenia: ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Zamawiający potwierdza otrzymanie: numerów licencji i numerów autoryzacji; informacji/danych niezbędnych do pobrania kluczy licencyjnych; kluczy licencyjnych\* dotyczących oprogramowania będącego przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający wyraża zgodę Wykonawcy na wystawienie końcowej faktury za wykonane zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca**  …………………………………………………………  *data, podpis i pieczęć strony wykonującej* | **Zamawiający**  ………………..…………………………………………  *data, podpis i pieczęć strony zamawiającej* |

\*) niepotrzebne skreślić