Załącznik nr 7 do SIWZ

 Warszawa, dnia …………………

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

(dot. Umowy nr……… z dnia ……………………………..)

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca**………………………………………………………………………………….. | **Zamawiający****Główny Inspektorat Farmaceutyczny**ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa |

1. Protokół sporządzono w dniu …………………….
2. Protokół dotyczy odbioru końcowego.
3. Zakres zamówienia: **dostawa licencji** ………………………………………….

 ……………………………………………………………………………………………...

1. Termin realizacji zamówienia: ………………………………
2. Zamawiający dokonuje odbioru dostawy objętej zamówieniem: bez uwag i stwierdza, że zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z wykazem określonym w Umowie z dnia
…………2018r. / z następującymi uwagami:…………………………………………………..
…………………………………………………………………………………………………..
3. W związku z uwagami i zastrzeżeniami, o których mowa w pkt. 5 strony ustaliły co następuje:

Brak zastrzeżeń / w przypadku wpisania do pkt 5 uwag poczyniono następujące ustalenia: ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Zamawiający potwierdza otrzymanie: numerów licencji i numerów autoryzacji; informacji/danych niezbędnych do pobrania kluczy licencyjnych; kluczy licencyjnych\* dotyczących oprogramowania będącego przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający wyraża zgodę Wykonawcy na wystawienie końcowej faktury za wykonane zamówienia.

|  |  |
| --- | --- |
| **Wykonawca**…………………………………………………………*data, podpis i pieczęć strony wykonującej* | **Zamawiający**………………..…………………………………………*data, podpis i pieczęć strony zamawiającej* |

\*) niepotrzebne skreślić