

ZARZĄDZENIE Nr. 2

GŁÓWNEGO INSPEKTORA FARMACEUTYCZNEGO
z dnia 9 maja 2014 r.

w sprawie przyznawania honorowego patronatu
Głównego Inspektora Farmaceutycznego lub uczestnictwa Głównego Inspektora
Farmaceutycznego w Komitecie Honorowym

Na podstawie art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. – Prawo farmaceutyczne (tj. Dz. U. z 2008r. Nr 45, poz. 271 ze zm.²) zarządza się, co następuje:

§ 1

W celu ustalenia zasad przyznawania honorowego patronatu Głównego Inspektora Farmaceutycznego oraz uczestnictwa Głównego Inspektora Farmaceutycznego w Komitecie Honorowym wprowadza się Regulamin stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

GŁÓWNY INSPEKTOR FARMACEUTYCZNY

GŁÓWNY INSPEKTOR
FARMACEUTYCZNY

Zofia Ulz

² Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008r. Nr 227 poz. 1505, Nr 234 poz. 1570; z 2009r. Nr 18 poz. 97, Nr 31 poz. 206, Nr 98 poz. 817, Nr 95 poz. 788, Nr 92 poz. 753; z 2010r. Nr 78 poz. 513, Nr 107 poz. 679; z 2011r. Nr 63, poz. 322, Nr 82 poz. 451, Nr 112 poz. 654, Nr 106 poz. 622, Nr 112 poz. 654, Nr 113 poz. 657, Nr 122 poz. 696; z 2012r. poz. 1342, poz. 1544; z 2013r. poz. 1245

Załącznik
do Zarz. Nr 2 GIF
z dnia 9 maja 2014r.

**REGULAMIN
PRZYZNAWANIA HONOROWEGO PATRONATU
GŁÓWNEGO INSPEKTORA FARMACEUTYCZNEGO
ORAZ UCZESTNICTWA
GŁÓWNEGO INSPEKTORA FARMACEUTYCZNEGO
W KOMITECIE HONOROWYM**

Zasady ogólne

§ 1

Honorowy patronat Głównego Inspektora Farmaceutycznego lub uczestnictwo Głównego Inspektora Farmaceutycznego w Komitecie Honorowym jest wyróżnieniem podkreślającym szczególny charakter przedsięwzięć, które są związane z wykonywaniem zadań i kompetencji Państwowej Inspekcji Farmaceutycznej.

§ 2

1. Wyróżnienia, o których mowa w § 1, mogą być przyznane przede wszystkim dla przedsięwzięć mających zasięg, rangę i znaczenie międzynarodowe, ogólnopolskie, ponadregionalne.
2. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych patronat Głównego Inspektora Farmaceutycznego lub uczestnictwo Głównego Inspektora Farmaceutycznego w Komitecie Honorowym przedsięwzięć przyznawane jest każdorazowo na jedną edycję.

§ 3

Objęcie przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego honorowego patronatu przedsięwzięcia lub uczestnictwo Głównego Inspektora Farmaceutycznego w Komitecie Honorowym przedsięwzięcia, nie oznacza wsparcia finansowego lub organizacyjnego Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego.

§ 4

Informacja o przyznaniu przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego honorowego patronatu przedsięwzięcia lub uczestnictwie Głównego Inspektora Farmaceutycznego w Komitecie Honorowym przedsięwzięcia, jak również informacja o odebraniu tych wyróżnień, zamieszczana jest na stronie internetowej Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego www.gif.gov.pl.

Procedura obejmowania honorowym patronatem lub udziałem Głównego Inspektora Farmaceutycznego w Komitecie Honorowym

§ 5

1. Organizator przedsięwzięcia występuje z wnioskiem o objęcie przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego honorowym patronatem przedsięwzięcia lub

- uczestnictwo Głównego Inspektora Farmaceutycznego w Komitecie Honorowym przedsięwzięcia. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Organizator przedsięwzięcia jest zobowiązany dołączyć do wniosku:
 - 1) szczegółowy program przedsięwzięcia;
 - 2) wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub inny dokument potwierdzający status prawny organizatora i wskazujący osoby uprawnione do jego reprezentowania;
 - 3) regulamin i harmonogram przedsięwzięcia podpisany przez uprawnione osoby.
 3. Organizator będący jednostką podległą lub nadzorowaną przez Ministra Zdrowia jest zwolniony z przedstawiania dokumentów wskazanych w ust. 2 pkt 2.
 4. Wniosek wraz z kompletem dokumentów, o których mowa w ust. 2, należy przesłać nie później niż na dwa miesiące przed dniem, w którym planowane jest przedsięwzięcie na adres:
Główny Inspektorat Farmaceutyczny
ul. Senatorska 12
00-082 Warszawa
lub złożyć w Kancelarii Ogólnej Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego.
 5. Wniosek nie spełniający wymogów wskazanych w ust. 2 i 4 nie będzie rozpatrywany.

§ 6

1. Główny Inspektor Farmaceutyczny podejmuje decyzję o objęciu bądź odmowie objęcia honorowym patronatem przedsięwzięcia lub uczestnictwie w Komitecie Honorowym przedsięwzięcia, po zasięgnięciu opinii merytorycznej właściwej komórki organizacyjnej Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego.
2. Właściwa merytorycznie komórka organizacyjna Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego przedstawia opinię, o której mowa w ust. 1, w terminie 15 dni od dnia przekazania wniosku. Wzór opinii określa załącznik nr 2 do regulaminu.
3. Główny Inspektorat Farmaceutyczny rozpatrując wniosek jest zobowiązany ocenić:
 - 1) czy wydarzenie lub przedsięwzięcie wskazane przez wnioskodawcę spełnia wymagania określone § 1 – 2;
 - 2) czy cel i forma przedsięwzięcia uzasadnia zaangażowanie autorytetu Głównego Inspektora Farmaceutycznego;
 - 3) ryzyko, czy przedsięwzięcie jest jawnym lub ukrytym działaniem o charakterze komercyjnym, lobbingsowym lub reklamowym.
4. Główny Inspektorat Farmaceutyczny może zwrócić się do organizatora przedsięwzięcia o uzupełnienie złożonego wniosku. Nieuzupełnienie braków w złożonym wniosku może skutkować odmową dalszego jego rozpatrywania.

§ 7

1. O decyzji Głównego Inspektora Farmaceutycznego organizator przedsięwzięcia zostaje powiadomiony w formie pisemnej w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Decyzja o odmowie objęcia przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego honorowym patronatem przedsięwzięcia lub uczestnictwie Głównego Inspektora Farmaceutycznego w Komitecie Honorowym przedsięwzięcia jest ostateczna. Wnioskodawcy nie przysługuje tryb odwoławczy.

Warunki związane z realizacją honorowego patronatu Głównego Inspektora Farmaceutycznego lub uczestnictwem Głównego Inspektora Farmaceutycznego w Komitecie Honorowym

§ 8

1. Organizator, którego przedsięwzięcie objęto honorowym patronatem Głównego Inspektora Farmaceutycznego lub w którego przedsięwzięciu w Komitecie Honorowym uczestniczy Główny Inspektor Farmaceutyczny, jest zobowiązany do umieszczania we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych związanych z realizacją przedmiotowego przedsięwzięcia informacji o tym fakcie oraz logo Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego.
2. Rozmiar logotypu Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego zamieszczony na materiałach promocyjnych i informacyjnych przedsięwzięcia nie może być mniejszy niż logotyp organizatora przedsięwzięcia.
3. Objęcie przedsięwzięcia honorowym patronatem Głównego Inspektora Farmaceutycznego lub uczestnictwo Głównego Inspektora Farmaceutycznego w Komitecie Honorowym przedsięwzięcia wiąże się z obowiązkiem złożenia przez organizatora przedsięwzięcia sprawozdania z przebiegu przedsięwzięcia w formie papierowej i elektronicznej, w terminie 30 dni od dnia zakończenia przedsięwzięcia. Wzór sprawozdania określa załącznik nr 3 do regulaminu.
4. Organizator będący jednostką podległą lub nadzorowaną przez Ministra Zdrowia jest zwolniony z obowiązku złożenia sprawozdania, o którym mowa w ust. 3.

**Odebranie honorowego patronatu Głównego Inspektora Farmaceutycznego.
Rezygnacja z uczestnictwa w Komitecie Honorowym.**

§ 9

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Główny Inspektor Farmaceutyczny może odebrać honorowy patronat organizatorowi przedsięwzięcia lub zrezygnować z uczestnictwa w Komitecie Honorowym przedsięwzięcia.
2. O odebraniu honorowego patronatu Głównego Inspektora Farmaceutycznego przedsięwzięciu lub rezygnacji z uczestnictwa w Komitecie Honorowym przedsięwzięcia organizator przedsięwzięcia jest informowany niezwłocznie w formie pisemnej.

§ 10

Organizator przedsięwzięcia, któremu odebrano honorowy patronat Głównego Inspektora Farmaceutycznego lub wobec którego Główny Inspektor Farmaceutyczny zrezygnował z uczestnictwa w Komitecie Honorowym przedsięwzięcia jest obowiązany niezwłocznie po otrzymaniu wskazanej informacji zaprzestać używania przyznanego wyróżnienia oraz używania logotypu Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego.

Załącznik nr 1
do Regulaminu przyznawania
patronatu honorowego
Głównego Inspektora Farmaceutycznego lub
uczestnictwa Głównego Inspektora Farmaceutycznego
w Komitecie Honorowym.

.....
.....
(Imię, nazwisko lub nazwa wnioskodawcy)

Adres:

Tel. /Fax:

E-mail:

**Główny Inspektor Farmaceutyczny
ul. Senatorska 12
00-082 Warszawa**

Wniosek

- o udzielenie honorowego patronatu przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego;
 o uczestnictwo Głównego Inspektora Farmaceutycznego w Komitecie Honorowym;

1. Pełna nazwa przedsięwzięcia.

.....
.....
.....

2. Cel przedsięwzięcia.

.....
.....
.....

3. Data rozpoczęcia, miejsce oraz czas trwania przedsięwzięcia.

.....
.....
.....

4. Opis planowanego przedsięwzięcia oraz uzasadnienie związku z wykonywaniem zadań i kompetencji Państwowej Inspekcji Farmaceutycznej.

.....
.....
.....
.....

5. Informacja o organizatorze oraz o osobach odpowiedzialnych za zarządzanie przedsięwzięciem.

.....
.....
.....

6. Inni partnerzy i/lub współorganizatorzy przedsięwzięcia.

.....
.....
.....

7. Patroni medialni.

.....
.....

8. Działania promocyjne związane z organizacją przedsięwzięcia.

.....
.....
.....

9. Przewidywana liczba uczestników oraz zaproszonych gości:

10. Zasięg przedsięwzięcia:

- ponadregionalny
 ogólnopolski
 międzynarodowy

11. Czy udział uczestników w przedsięwzięciu jest odpłatny

- Tak
 Nie

(koszt uczestnictwa

12. Czy wnioskodawca planuje osiągnięcie zysku finansowego z przedsięwzięcia.

- Tak
 Nie

13. Czy przedsięwzięcie ma charakter cykliczny.

- Tak
 Nie

14. Jeśli tak, czy było już obejmowane patronatem Głównego Inspektora Farmaceutycznego.

- Tak
 Nie

15. Inne informacje.

.....
.....
.....

16. Wymagane załączniki do wniosku o objęcie patronatem honorowym przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego lub uczestnictwo Głównego Inspektora Farmaceutycznego w Komitecie Honorowym przedsięwzięcia:

- 1) Szczegółowy program przedsięwzięcia;
- 2) Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny organizatora i wskazującego osoby uprawnione do jego reprezentowania*;
- 3) Regulamin i harmonogram przedsięwzięcia podpisany przez uprawnione osoby;
- 4) Lista patronów, patronów medialnych, sponsorów, członków komitetów honorowych lub organizacyjnych oraz lista innych osób prawnych i fizycznych, których nazwy (nazwiska) lub loga będą publikowane w związku z przedsięwzięciem;
- 5) Oświadczenie wnioskodawcy: "W związku z przedsięwzięciem nie będą prowadzone żadne działania o charakterze promocji konkretnych produktów, usług czy firm, w szczególności w takiej formie, która mogłaby sugerować poparcie dla nich przez Główny Inspektorat Farmaceutyczny lub resort zdrowia";
- 6) Oświadczenie wnioskodawcy: "Oświadczam, że inicjatywa nie ma charakteru lobbingsowego". (w formie załącznika do wniosku);
- 7) Komunikat prasowy dotyczący przedsięwzięcia wraz z elementami graficznymi do zamieszczenia na stronie internetowej.

.....
(Data i miejsce)

.....
(Podpis wnioskodawcy)

*dotyczy organizatorów niebędących jednostką podległą lub nadzorowaną przez Ministra Zdrowia.

Załącznik nr 2
do Regulaminu przyznawania
patronatu honorowego
Głównego Inspektora Farmaceutycznego lub
uczestnictwa Głównego Inspektora Farmaceutycznego
w Komitecie Honorowym.

**OPINIA KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ GŁÓWNEGO INSPEKTORATU FARMACEUTYCZNEGO
W SPRAWIE ZASADNOŚCI OBJĘCIA HONOROWYM PATRONATEM GŁÓWNEGO INSPEKTORA
FARMACEUTYCZNEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA
LUB UCZESTNICTWA GŁÓWNEGO INSPEKTORA FARMACEUTYCZNEGO W KOMITECIE HONOROWYM
PRZEDSIĘWZIĘCIA**

1. Uzasadnienie

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Proszę zaznaczyć właściwe wyróżnienie honorowe:

- o udzielenie honorowego patronatu przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego;
 o uczestnictwo Głównego Inspektora Farmaceutycznego w Komitecie Honorowym;

3. Czy uzasadniona jest osobista obecność Głównego Inspektora Farmaceutycznego

- o udzielenie honorowego patronatu przez Głównego Inspektora Farmaceutycznego;
 o uczestnictwo Głównego Inspektora Farmaceutycznego w Komitecie Honorowym;

.....
(Data i miejsce)

.....
(Podpis opiniodawcy)

Załącznik nr 3
do Regulaminu przyznawania
patronatu honorowego
Głównego Inspektora Farmaceutycznego lub
uczestnictwa Głównego Inspektora Farmaceutycznego
w Komitecie honorowym.

.....
.....
(Imię, nazwisko lub nazwa wnioskodawcy)

Adres:

Tel./Fax:

E-mail:

**Główny Inspektor Farmaceutyczny
ul. Senatorska 12
00-082 Warszawa**

**SPRAWOZDANIE
Z REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA OBJĘTEGO PATRONATEM HONOROWYM GŁÓWNEGO INSPEKTORA
FARMACEUTYCZNEGO
LUB W KTÓREGO KOMITECIE HONOROWYM UCZESTNICZYŁ GŁÓWNY INSPEKTORAT
FARMACEUTYCZNY***

1. Opis przedsięwzięcia
(notatka informacyjna dotycząca przebiegu przedsięwzięcia, terminu i miejsca, liczby uczestników oraz
zaproszonych gości):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Informacje na temat innych Patronów.

.....
.....
.....

3. Zrealizowane działania promocyjne związane z przedsięwzięciem.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Inne informacje.

.....
.....
.....
.....

.....
(Data i miejsce)

.....
(Podpis wnioskodawcy)

Załączniki do sprawozdania: zdjęcia, informacje prasowe, wykaz publikacji w mediach itp.

*dotyczy organizatorów niebędących jednostką podległą lub nadzorowaną przez Ministra Zdrowia.