

UMOWA

zawarta w dniu roku w Warszawie pomiędzy:

Głównym Inspektorem Farmaceutycznym, 00 – 082 Warszawa, ul. Senatorska 12

NIP: 525-21-47-260

reprezentowanym przez Krzysztofa Pajączka – Dyrektora Generalnego Głównego

Inspektoratu Farmaceutycznego,

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
adres:

REGON

NIP:

zwanym dalej Przyjmującym zamówienie,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest profesjonalne wykonanie usługi w budynku przy ulicy Senatorskiej 12 w Warszawie, polegającej na położeniu wykładziny przy użyciu przez Przyjmującego zamówienie własnych materiałów, narzędzi etc. Szczegółowa specyfikacja usługi zawarta jest w **Załączniku nr 1**. Oferta Przyjmującego zamówienie stanowi **Załącznik nr 2**. Przedmiot niniejszej umowy zostanie wykonany w terminie do dniaroku.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie obowiązany jest wykonać przedmiot niniejszej umowy zgodnie ze sztuką oraz obowiązującymi w tym zakresie wymogami.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane właściwymi przepisami uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy oraz dysponuje sprzętem, wiedzą oraz materiałami.
3. Zamawiający udostępni Przyjmującemu zamówienie pomieszczenia w celu wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający zapewni Przyjmującemu zamówienie dostęp do energii elektrycznej oraz wody.
5. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej powiadomić Zamawiającego o zakończeniu prac, co najmniej 24 h przed ich zakończeniem.

§ 3

Z tytułu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Przyjmujący zamówienie otrzyma od Zamawiającego wynagrodzenie w kwocie netto zł plus należny podatek VAT, tj. zł brutto (z VAT) – słownie: dwanaście tysięcy sto sześćdziesiąt cztery złote i sześćdziesiąt sześć groszy płatne w terminie 14 dni na podstawie wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury jest uprzednie protokolarne odebranie przedmiotu

umowy bez zastrzeżeń. Protokół stanowi **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy. Powyższa kwota wynagrodzenia ma charakter maksymalny i w żadnym przypadku nie może ulec zwiększeniu.

§ 4

Jeśli w toku wykonywania przedmiotu umowy zajdzie konieczność przeprowadzenia dodatkowych prac lub czynności, które nie były przez Strony przewidziane Przyjmujący zamówienie ma obowiązek natychmiastowego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego. Podjęcie wykonywania tych dodatkowych czynności wymaga uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W przypadku braku takiej zgody Przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 lub jakiegokolwiek innego dodatkowego świadczenia.

§ 5

Wszelkie materiały, narzędzia i środki pomocnicze do wykonania przedmiotu zamówienia zapewnia Przyjmujący zamówienie. Z tego tytułu Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad wskazane w § 3.

§ 6

Jeżeli Przyjmujący zamówienie opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w umówionym czasie, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od umowy jeszcze przed upływem terminu do wykonania zamówienia. Treść § 10 stosuje się odpowiednio.

§ 7

Jeżeli Przyjmujący zamówienie wykonuje zamówienie w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie zamówienia innej osobie na koszt Przyjmującego zamówienie. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu w takim przypadku przysługuje prawo naliczenia kar umownych, o których mowa w § 10.

§ 8

1. Jeżeli wykonane zamówienie ma wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Przyjmującemu zamówienie odpowiedni termin z zagrożeniem, że po jego bezskutecznym upływie nie przyjmie poprawek.
2. Gdy wady usunąć się nie dadzą, albo gdy z okoliczności wynika, że Przyjmujący zamówienie nie zdoła ich usunąć w odpowiednim czasie, Zamawiający może odstąpić od umowy. To samo dotyczy przypadku, gdy Przyjmujący zamówienie nie usunął wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Niezależnie od okoliczności wskazanych w ust. 1 i 2 Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kar umownych, o których mowa w § 10.

§ 9

Przyjmujący zamówienie gwarantuje wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością i zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz normami technicznymi.

§ 10

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Przyjmujący zamówienie obowiązany jest do zapłacenia na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 3.

Niezależnie od powyższego, w razie opóźnienia w wykonaniu przez Przyjmującego zamówienia przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kary umownej w wysokości 1% wartości umowy brutto, o której mowa w § 3 za każdy dzień zwłoki.

Powyższe nie wyłącza prawa do dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie udziela letniej gwarancji na cały przedmiot zamówienia. Dotyczy to w szczególności użytych materiałów oraz trwałości i jakości wykonanych prac.
2. W okresie, o którym mowa w ust. 1 Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się usunąć na swój koszt wszelkie usterki i wady przedmiotu umowy, które ujawnia się w związku z normalną eksploatacją. W razie, gdy wady i usterki nie dadzą się usunąć Przyjmujący zamówienie obowiązany jest na swój koszt wykonać od nowa przedmiot umowy.
3. Przyjmujący zamówienie wykonuje czynności objęte gwarancją w terminie 14 dni od daty zawiadomienia o zaistniałych usterekach lub wadach podlegających gwarancji.

§ 12

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia Kodeksu cywilnego i właściwych ustaw.

§ 13

Ze strony Zamawiającego osobą koordynującą wykonanie przedmiotu umowy jest telefon e-mail

Ze strony Przyjmującego zamówienie osobą koordynującą wykonanie przedmiotu umowy jest telefon e-mail

§ 14

Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez właściwe miejscowo i rzeczowo sądy powszechne według siedziby Zamawiającego.

§ 15

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Przyjmujący zamówienie