

Warszawa, dnia 06.06.2017r.

ZAPYTANIE OFERTOWE
dotyczy udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza
wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro

Szanowni Państwo,

W związku z art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 ze zm.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym.

Zamawiający: Główny Inspektorat Farmaceutyczny ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utrzymania czystości w siedzibie Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego. Szczegółowy zakres i częstotliwość prac objętych zamówieniem przedstawia załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej w swojej siedzibie w celu umożliwienia wykonawcom sprawdzenia warunków związanych z wykonywaniem usług będących przedmiotem zamówienia oraz skalkulowania ceny oferty.

Termin wizji ustala się na dzień **12.06.2016r.**, godz.**10.00**. Zbiórka zainteresowanych Wykonawców w siedzibie zamawiającego w holu głównym przy kancelarii GIF. Zainteresowany Wykonawca zobowiązany jest do dnia 09.06.2016, godz. 15.00 przesłać drogą emaliową (na adres:agnieszka.piotrowska@gif.gov.pl) wykaz osób, które mają wziąć udział w wizji.

1. Termin realizacji zamówienia : od 01.07.2017r. do dnia 30.06.2018r.

2. Termin płatności: 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT

3. Sposób przygotowania oferty:

1) Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (zał. nr 2 do niniejszego zapytania).

Do oferty należy dołączyć :

- dokumenty (aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej).

- zaakceptowany projekt umowy;

- wykaz wykonanych lub wykonywanych należycie minimum dwóch usług dotyczących sprzątnia obiektów biurowych (o podobnej powierzchni) w ciągu ostatnich 3 lat kalendarzowych oraz referencje;

- oświadczenie, iż wykonawca na czas realizacji zamówienia będzie dysponował przynajmniej jedną maszyną piorącą przeznaczoną do prania dużych powierzchni wykładzin dywanowych.

- 2) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, języku polskim;
- 3) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną;
- 4) Wymagane minimum 2 osoby sprzątające;
- 5) Wymagany termin związania z ofertą – 30dni roboczych od daty upłynięcia terminu na składanie ofert.
- 6) W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis: „ **Zapytanie ofertowe na świadczenie usługi sprzątnia w 2017/2018r.**”

4. Miejsce złożenia oferty:

Główny Inspektorat Farmaceutyczny ,ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa, Kancelaria p. nr 28

5. **Termin złożenia oferty:** Ofertę należy złożyć do dnia **14.06.2017r. do godz. 14.00**
6. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami Agnieszka Piotrowska-
agnieszka.piotrowska@gif.gov.pl, kom. 797 876 791.

Dyrektor
Biura Dyrektora Generalnego

Merta Psrycz

Załączniki:

- a. Opis przedmiotu zamówienia
- b. Formularz oferty
- c. Wzór umowy