

Warszawa, dnia 05.10.2017 r.

BI.260.4.2017

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**dotyczy udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza  
wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro**

Szanowni Państwo,

W związku z art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym.

Zamawiający: Główny Inspektorat Farmaceutyczny ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa

**Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie macierzy dyskowej wraz z 3 letnim wsparciem technicznym producenta**

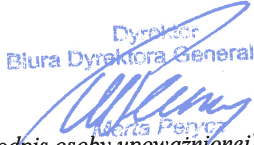
1. **Termin realizacji zamówienia** : 30 dni od daty podpisania umowy;
2. **Termin płatności**: 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT
3. **Sposób przygotowania oferty**:
  - 1) **Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „Formularz oferty ” (zał. nr 2 do niniejszego zapytania).**  
Do oferty należy dołączyć :
    - dokumenty (aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej);
    - zaakceptowany projekt umowy;
  - 2) **Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, języku polskim;**
  - 3) **Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną;**
  - 4) **Wymagany termin związania z ofertą – 14 dni roboczych od daty złożenia oferty;**
  - 5) **W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis: „Zapytanie ofertowe na zakup macierzy”**
4. **Miejsce złożenia oferty**:  
**Główny Inspektorat Farmaceutyczny ,ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa, Kancelaria p. nr 28**
5. **Termin złożenia oferty**: Ofertę należy złożyć do dnia **12.10.2017 r. do godz. 12:00**
6. **Oferta złożona po terminie wskazanym w pkt. 5 będzie odrzucona.**

7. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami Jacek Piliszcuk -  
jacek.piliszcuk@gif.gov.pl tel. 22 44 10 789

Wykonawcy nie są uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami pieniężnymi i niepieniężnymi wobec Zamawiającego w związku z niniejszym Zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów przygotowania oferty lub ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku odstąpienia przez nich od postępowania lub wyboru innego Wykonawcy przez Zamawiającego.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Warszawa, dnia 05.10.2017 r.

Dyrektor  
Biura Dyrektora Generalnego  
  
Jacek Piliszcuk  
(podpis osoby upoważnionej)

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty
3. Wzór umowy