

BI.260.11.2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

**dotyczy udzielenia zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza
wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro**

Szanowni Państwo,

W związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1579 z późn. zm.) przy udzielaniu niniejszego Zamówienia, ustawy nie stosuje się. Główny Inspektorat Farmaceutyczny mieszczący się przy ul. Senatorskiej 12 w Warszawie zaprasza do złożenia oferty cenowej.

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i wdrożenie oprogramowania do zarządzania urządzeniami mobilnymi wraz ze wsparciem powdrożeniowym na okres 12 miesięcy

1. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od daty podpisania umowy;

2. Opis warunków udziału w postępowaniu:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał oświadczenie, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) zrealizował co najmniej dwa zadania, w ramach których dokonał dostawy i wdrożenia systemu MDM na kwotę co najmniej 30 000 zł brutto każda.
2. Wykonawca powinien posiadać stosowną polisę OC z sumą gwarancyjną min. 200 000 zł.

3. Warunki płatności:

Przelew 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury będą podpisane protokoły odbioru bez zastrzeżeń.

4. Kryteria oceny ofert:

- 1) Ocenie podlegać będą oferty Wykonawców, którzy złożyli oferty zgodne z treścią zapytania ofertowego. Oferty niezgodne z zakresem przedmiotowym zamówienia nie będą przedmiotem oceny i wyboru.
- 2) Zamawiający wybierze Wykonawcę, który zaoferował najniższą ceną oraz przyjął wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz we wzorze umowy.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

5. Sposób przygotowania oferty:

- 1) **Ofertę należy sporządzić na załączonym druku „Formularz oferty ” (zał. nr 2 do niniejszego zapytania).**

Do oferty należy dołączyć:

- dokumenty (aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej);
 - zaakceptowany wzór umowy;
 - dokument potwierdzający posiadaną polisę OC z sumą gwarancyjną min. 200.000 zł
 - oświadczenie potwierdzające zrealizowane zadania na kwotę co najmniej 30.000 zł brutto, o których mowa w punkcie 5 Formularza Oferty;
- 2) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, języku polskim;
 - 3) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną;
 - 4) Wymagany termin związania z ofertą – 21 dni roboczych od daty złożenia oferty.

6. Miejsce oraz termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć do dnia **05.09.2018 r. do godz. 13:00** za pośrednictwem poczty, kuriera lub dostarczyć osobiście na adres: Główny Inspektorat Farmaceutyczny, ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa pok. 028 (Kancelaria). Na kopercie należy umieścić napis: „**Oferta na zakup oprogramowania do zarządzania urządzeniami mobilnymi**”

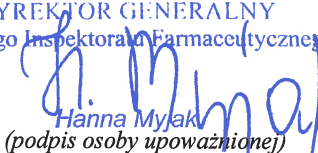
7. Informacje dodatkowe:

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, w sposób inny niż określony w pkt. 6 lub po terminie, spowoduje jej odrzucenie.
- 2) Osoby upoważnione do kontaktu: Sławomir Wieczorek – slawomir.wieczorek@gif.gov.pl, tel. 22 44 10 772
- 3) Wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostanie przesłany za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres podany w formularzu ofertowym.

8. Dodatkowe uprawnienia Zamawiającego:

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 3) Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia ofert na to zapytanie.

Warszawa, dnia 27.08.2018 r.

DYREKTOR GENERALNY
Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego

Hanna Myjak
(podpis osoby upoważnionej)

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy